

1 ATA Nº 030 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
2 EM AMBIENTES LITORÂNEOS E INSULARES, DA UNESPAR - CAMPUS DE PARANAGUÁ

3 Ao décimo segundo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às catorze horas, reuniu-  
4 se remotamente o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ambientes Litorâneos e  
5 Insulares, sob a presidência do Coordenador, professor Pablo Damian Borges Guilherme, para  
6 deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Solicitação de Prorrogação de Defesa: Felipe Martins da**  
7 **Silva Ricardo; 2. Aprovação do Calendário 2026 (1º Semestre); 3. Solicitação de compra de**  
8 **passagem aérea via PAA 2026 para participação da Profa. Dra. Sânia da Costa Fernandes da**  
9 **Banca de Defesa de Mestrado da discente Tainá Tavares de Carvalho (São Paulo – Curitiba,**  
10 **Ida: R\$ 303,14, Volta: R\$ 307,45, Total: R\$ 610,59); 4. Prestação de Contas do PROAP**  
11 **2025/2026 (saldo total R\$ 17.255,95), PAA 2026 (saldo R\$ 8.520,59) e Fundação (R\$1.483,10**  
12 **+ R\$ 6.800,00 = R\$ 8.283,10); 5. Aprovação dos Planos de Ensino de 2026; 6. Solicitação de**  
13 **descredenciamento do prof. Dr. José Francisco de Oliveira Neto; 7. Apreciação da**  
14 **Avaliação de Permanência da CAPES (2021-2024); 8. Consolidação das notas e frequências**  
15 **no SUAP (2024 e 2025); 9. Estabelecimento das Comissões do Regulamento 2026; 10.**  
16 **Informes: 1) Apresentação do formulário de demandas dos discentes e resposta aos**  
17 **questionamentos; 2) Pendências para homologação do título e solicitação de diploma: Eder**  
18 **Ricardo Paetzhold; Elizabeth do Nascimento Lopes; Luara Horrara Malucelli; Marco Aurélio**  
19 **Andrete Santos; 3) Pendência de entrega de versão definitiva: Yara Nantes Vasconcelos; 4)**  
20 **Pendência de qualificação: Luiz Renato Rodrigues da Cunha (15 janeiro de 2026) e Marcia**  
21 **do Rocio Tavares (fev/2026); 5) Matrícula dia 04/03/26, aula inaugural 11/03/26 (ALI01); 6)**  
22 **Próximas defesas: Rafael Décio (33: 12/02) e Juliane Xavier (34: 02/03), faltam 14 discentes;**  
23 **7) Novo regulamento para os discentes da turma de 2026.** Estiveram presentes os membros  
24 do colegiado Pablo Damian Borges Guilherme, Rafael Metri, Fernando Henrique Lermen,  
25 Cassiana Baptista Metri e Sandro Deretti. Também estiveram presentes os docentes, Franciane  
26 Maria Pellizzari, Josiane Figueiredo, Yara Aparecida Garcia Tavares, Tamara Pastori, Eliezer de  
27 Oliveira da Conceição, Rafael Bueno Noletto, Murilo Zanetti Marochi, Adilson Anacleto, Ana  
28 Carolina de Deus Bueno Krawczyk, Luís Fernando Roveda, Gustavo de Souza Matias, a secretária  
29 Karoline Cardoso Silvério e a representante discente, Alice Azucena Ferreira. O coordenador  
30 iniciou a reunião dando boas-vindas aos presentes e solicitou a inclusão de dois pontos a pauta:  
31 **10. Solicitação de alteração de orientador do discente Silvio Luiz Ferreira do docente José**  
32 **Francisco de Oliveira Neto para o docente Pablo Damian Borges Guilherme; 11. Solicitação**  
33 **de Prorrogação de Qualificação da discente Marcia do Rocio Tavares;** O colegiado aprovou  
34 a inclusão dos pontos por unanimidade. Desta forma, segue-se para as deliberações sobre as  
35 seguintes pautas: **1. Solicitação de Prorrogação de Defesa: Felipe Martins da Silva Ricardo;**  
36 O coordenador apresentou o pedido de prorrogação do discente Felipe Martins da Silva Ricardo,  
37 informando que o discente foi recentemente diagnosticado com um carcinoma neuroendócrino  
38 na tireoide em estágio avançado, com comprometimento da veia carótida. Durante a discussão,  
39 ressaltou-se que o discente já cumpriu os créditos e a qualificação, mas necessita de tempo para  
40 o tratamento agressivo e cirurgias. A professora Cassiana Metri ponderou que o trancamento

41 seria a opção mais humana para que o discente foque na saúde sem a pressão das pendências  
42 do curso, enquanto o professor Adilson Anacleto esclareceu que é possível conceder 90 dias e  
43 prorrogar por igual período se a decisão for colegiada. O colegiado deliberou pela aprovação da  
44 prorrogação de 90 dias, com a recomendação de que o coordenador converse com o discente  
45 sobre a opção de trancamento posterior, caso o prazo concedido não seja suficiente para a sua  
46 recuperação. **2. Aprovação do Calendário 2026 (1º Semestre);** A pauta tratou da aprovação do  
47 cronograma acadêmico para o primeiro semestre de 2026, com a novidade de que as aulas serão  
48 concentradas às terças e quartas-feiras. Na discussão, o professor Fernando sugeriu a realização  
49 de uma aula magna, o que gerou um debate sobre convidados, resultando na indicação dos  
50 nomes dos professores Frederico Brandini, Rosana Rocha e Alexandre Turra. A professora  
51 Franciane sugeriu que a fala do professor Brandini foque no estímulo à carreira acadêmica,  
52 enquanto a professora Yara propôs que a professora Rosana aborde métricas e indicadores de  
53 pós-graduação devido à sua experiência como avaliadora da CAPES. O colegiado deliberou pela  
54 aprovação do calendário, definindo a realização da aula magna para o dia 10 de março, às 14h,  
55 de forma online, com a participação confirmada do professor Frederico Brandini abordando  
56 ambientes costeiros e tipos de carreira dos mestrandos. **3. Solicitação de compra de passagem  
57 área via PAA 2026 para participação da Profa. Dra. Sânia da Costa Fernandes da Banca de  
58 Defesa de Mestrado da discente Tainá Tavares de Carvalho (São Paulo – Curitiba, Ida: R\$  
59 303,14, Volta: R\$ 307,45, Total: R\$ 610,59);** O coordenador apresentou a solicitação de compra  
60 de passagens aéreas, no trecho São Paulo-Curitiba, para a participação de membro externo em  
61 banca de defesa programada. Durante a discussão, o professor Fernando e o coordenador  
62 esclareceram que os valores inicialmente aprovados *ad referendum* pelo colegiado (R\$ 221,04 e  
63 R\$ 258,37) sofreram reajustes no momento da consulta formal pela plataforma da Unespar,  
64 elevando o custo total para R\$ 610,59. O colegiado deliberou pela aprovação da compra com a  
65 atualização dos valores conforme o orçamento final do sistema institucional. **4. Prestação de  
66 Contas do PROAP 2025/2026 (saldo total R\$ 17.255,95), PAA 2026 (saldo R\$ 8.520,59) e  
67 Fundação (R\$1.483,10 + R\$ 6.800,00 = R\$ 8.283,10);** O coordenador detalhou os saldos atuais  
68 das fontes de financiamento do programa, informando a disponibilidade de R\$ 17.255,95 no  
69 PROAP, R\$ 8.520,59 no PAA 2026 e um total de R\$ 8.283,10 na Funespar. No debate que se  
70 seguiu, o coordenador explicou a burocracia enfrentada para acessar os valores da Fundação,  
71 revelando que parte das taxas de inscrição estava sendo direcionada para uma conta distinta via  
72 Pix, o que será regularizado segundo o contador da Funespar (Fernando). O professor Murilo  
73 questionou a finalidade do uso desses recursos, e o coordenador esclareceu que os valores  
74 podem ser utilizados para demandas de pesquisa, mediante solicitação ao colegiado  
75 acompanhada de três orçamentos. O colegiado deliberou pela aprovação da prestação de contas  
76 apresentada. **5. Aprovação dos Planos de Ensino de 2026;** O coordenador colocou em pauta a  
77 aprovação dos planos de ensino para o ano letivo de 2026, informando que todos os docentes  
78 entregaram os documentos dentro do modelo novo e com as referências bibliográficas  
79 atualizadas. São eles: ALI 01 - AMBIENTES LITORÂNEOS E INSULARES: CONCEITOS E  
80 COMPLEXIDADES SOCIOAMBIENTAIS (60h), ALI 02 - METODOLOGIA DA PESQUISA EM

81 CIÊNCIAS AMBIENTAIS (30h), ALI 03 - SEMINÁRIOS INTEGRADORES EM CIÊNCIAS  
82 AMBIENTAIS (30h), ALI 04 - METODOLOGIA DE ENSINO SUPERIOR E A PRÁTICA DOCENTE  
83 (15h), ALI 05 - CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE EM AMBIENTES LITORÂNEOS E  
84 INSULARES (60h), ALI 12 - PLANEJAMENTO SOCIOAMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE NOS  
85 ARRANJOS PRODUTIVOS REGIONAIS (60h), ALI 06 - TÓPICOS EM BIOLOGIA MOLECULAR  
86 APLICADOS À CONSERVAÇÃO (45h), ALI 08 - AVALIAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS  
87 PESQUEIROS (45h), ALI 09 - CONFLITOS E GESTÃO DE ÁREAS PROTEGIDAS (30h), ALI 15 -  
88 ECOTOXICOLOGIA APLICADA A AMBIENTES LITORANEOS E INSULARES (45h), ALI 16 -  
89 TECNOLOGIA E POTENCIALIDADE DA AQUICULTURA COSTEIRA (30h), ALI 17 - ANÁLISE DE  
90 DADOS NUMÉRICOS (45h), ALI 18 - TÓPICOS EM LICENCIAMENTOS AMBIENTAIS  
91 COSTEIROS (45h), ALI 19 - MÉTODOS AVANÇADOS EM PESQUISA CIENTÍFICA (60h), ALI 23  
92 - SCIENTIFIC PUBLICATION PROCESS: FROM MANUSCRIPT WRITING TO ACCEPTANCE (15h)  
93 e ALI 24 - TÓPICOS ESPECIAIS EM INOVAÇÃO TECNOLÓGICA PARA CIÊNCIAS AMBIENTAIS  
94 (30h). Na discussão, a professora Tamara indagou sobre a necessidade de visualizar os planos  
95 antes da aprovação definitiva, ao que o coordenador esclareceu que os documentos precisam  
96 ser homologados com agilidade devido à reunião do centro de área na semana seguinte,  
97 comprometendo-se a disponibilizar todos os arquivos em uma pasta compartilhada para consulta  
98 imediata. O colegiado deliberou pela aprovação dos planos de ensino. **6. Solicitação de**  
99 **descredenciamento do prof. Dr. José Francisco de Oliveira Neto;** A pauta tratou do pedido  
100 de descredenciamento do docente José Francisco de Oliveira Neto, que justificou sua decisão  
101 pela dificuldade em atingir as metas de publicação da CAPES para 2028 e pelo cansaço  
102 acumulado com as demandas da graduação e da vida pessoal. Durante a discussão, diversos  
103 professores manifestaram pesar pela saída de um membro fundador do programa, como o  
104 professor Roveda, que destacou a perda de uma área de pesquisa exclusiva, e o prof. Adilson e  
105 profa. Josiane, que criticaram a pressão excessiva por métricas quantitativas em detrimento da  
106 humanização e do histórico de dedicação dos docentes. O coordenador explicou que o  
107 descredenciamento oficial junto à CAPES só poderá ser efetivado após a conclusão da orientação  
108 do discente Felipe, que se encontra em regime de prorrogação. O colegiado deliberou pela  
109 aprovação do descredenciamento, respeitando o vínculo residual com o referido discente até a  
110 sua defesa. **7. Apreciação da Avaliação de Permanência da CAPES (2021-2024);** O  
111 coordenador apresentou o documento de avaliação de permanência do programa, ressaltando  
112 que o PALI obteve nota máxima em itens como articulação, estrutura curricular e planejamento  
113 estratégico. Durante a discussão, observou-se que os pontos de deficiência se concentraram na  
114 qualidade da produção intelectual de discentes e egressos, além da baixa média de artigos nos  
115 estratos superiores (A1 e A2) por docente permanente. O professor Adilson Anacleto ponderou  
116 que o período avaliado foi severamente impactado pela pandemia de COVID-19, o que prejudicou  
117 a qualidade das dissertações e os prazos de publicação, enquanto a professora Franciane  
118 reforçou que a CAPES é essencialmente métrica e exige o cumprimento de indicadores  
119 internacionais de qualidade. O colegiado apreciou a avaliação e deliberou pela realização de um  
120 novo momento de planejamento estratégico após o início das aulas, visando estabelecer métricas

de acompanhamento e melhorar a visibilidade das ações de impacto social já realizadas pelo programa. **8. Consolidação das notas e frequências no SUAP (2024 e 2025);** A pauta abordou a necessidade urgente de regularizar o lançamento de notas e frequências no sistema SUAP referentes aos anos de 2024 e 2025, visto que a ausência desses dados impede a emissão automática de históricos escolares. Na discussão, o coordenador apresentou uma planilha detalhando as disciplinas que ainda constam como vazias no sistema e, em conjunto com o professor Roveda, informou que haverá um suporte presencial durante a semana pedagógica (23 a 27 de fevereiro de 2026) para auxiliar os docentes nessa tarefa. Ressaltou-se que a inserção das notas é uma atividade básica e obrigatória, e que o programa precisa correr atrás do prejuízo para iniciar o ciclo de 2026 com o sistema alimentado. O colegiado deu-se por informado e apreciou a proposta de mutirão para a regularização dos registros acadêmicos. **9. Estabelecimento das Comissões do Regulamento 2026;** O coordenador apresentou a necessidade de compor as comissões permanentes previstas no novo regulamento do programa para o ciclo de 2026. Durante a discussão, foram definidos os nomes para a Comissão de Bolsas, composta pelo coordenador Pablo, o professor Rafael Metri e o representante discente (a ser definido); para a Comissão de Planejamento e Autoavaliação, composta pelo coordenador, o vice-coordenador, a secretária Karoline e o professor Fernando Lermen; para a Comissão de Acompanhamento de Egressos, indicou-se a professora Yara Tavares para a linha um e o professor Cleverson para a linha dois (a confirmar); e para a Comissão de Comunicação e Visibilidade, indicaram-se os professores Eliezer e Ana Aranha (a confirmar). O colegiado deliberou pela aprovação dos nomes indicados no momento, ficando estabelecido que os docentes ausentes serão consultados posteriormente para validar as indicações pendentes. **10. Solicitação de alteração de orientador do discente Silvio Luiz Ferreira do docente José Francisco de Oliveira Neto para o docente Pablo Damian Borges Guilherme;** A pauta tratou da solicitação de alteração da orientação do discente Silvio Luiz Ferreira, que passará do professor José Francisco de Oliveira Neto para o professor Pablo Damian Borges Guilherme. O colegiado deliberou pela aprovação da alteração da orientação conforme solicitado. **11. Solicitação de Prorrogação de Qualificação da discente Marcia do Rocio Tavares;** O coordenador apresentou o pedido de prorrogação de prazo para a qualificação da discente Márcia do Rocio Tavares por um período de 20 dias. Na discussão, o professor Sandro (orientador da discente) justificou que a aluna é a cuidadora principal de sua mãe, que enfrentou graves problemas de saúde, anexando atestado e um novo cronograma de atividades ao processo. Esclareceu-se que a discente já usufruiu de um trancamento anterior e que esta dilação de prazo não alterará a data final prevista para a sua defesa. O colegiado deliberou pela aprovação da prorrogação de 20 dias para a qualificação, mantendo-se inalterada a data limite para a defesa da dissertação. **12. Informes: 1) Apresentação do formulário de demandas dos discentes e resposta aos questionamentos;** O coordenador apresentou o formulário de demandas discentes, informando que não houve questionamentos ou solicitações ao colegiado no período. **2) Pendencias para homologação do título e solicitação de diploma: Eder Ricardo Paetzhold; Elizabeth do Nascimento Lopes; Luara Horrara Malucelli; Marco Aurélio Andrete Santos;**

161 Mantêm-se as pendências dos egressos Éder Ricardo Paetzhold, Elizabeth do Nascimento Lopes,  
162 Luara Horrara Malucelli e Marco Aurélio Andrete Santos quanto à entrega da submissão do  
163 trabalho. **3) Pendência de entrega de versão definitiva: Yara Nantes Vasconcelos;** Registrou-se  
164 a pendência da entrega da versão definitiva da dissertação de Yara Nantes Vasconcelos. **4)**  
165 **Pendência de qualificação: Luiz Renato Rodrigues da Cunha (15 janeiro de 2026) e Marcia**  
166 **do Rocio Tavares (fev/2026);** O discente Luiz Renato Rodrigues da Cunha encontra-se com o  
167 prazo de qualificação vencido desde 15 de janeiro de 2026; o colegiado deliberou pelo envio de  
168 e-mail solicitando justificativa até 18 de fevereiro, sob risco de desligamento na reunião 031 de  
169 abril de 2026. **5) Matrícula dia 04/03/26, aula inaugural 11/03/26 (ALI01);** As matrículas para os  
170 ingressantes deverão ser realizadas até 04 de março de 2026, com a aula inaugural prevista para  
171 os dias 10 e 11 de março **6) Próximas defesas: Rafael Décio (33: 12/02) e Juliane Xavier (34:**  
172 **02/03), faltam 14 discentes;** Informou-se a realização da defesa número 33, de Rafael Décio, em  
173 12 de fevereiro, e o agendamento da defesa número 34, de Juliane Xavier, para 02 de março,  
174 lembrando que ainda faltam 14 discentes para defesa em 2026. **7) Novo regulamento para os**  
175 **discentes da turma de 2026;** Reforçou-se que os discentes da turma de 2026 estarão  
176 submetidos às métricas e regras do novo regulamento do programa. **8) Processo Seletivo**  
177 **Complementar (PROTAG e AGROQUALIPESQUISA);** O coordenador comunicou a abertura de edital  
178 para vagas remanescentes destinadas a servidores estaduais. **9) Reconhecimento de pesquisadora**  
179 **externa;** O professor Rafael solicitou o registro do reconhecimento à bióloga Camila Domit (UFPR),  
180 parceira do programa e finalista do prêmio internacional de conservação *Whitley Awards*. **10)**  
181 **Encerramento da representação discente;** A representante Alice Azucena manifestou agradecimento  
182 pelo período de atuação junto ao colegiado. Nada mais havendo para deliberação, o coordenador do  
183 PALI, agradeceu a presença de todas e todos e encerrou a reunião às dezesseis horas e nove  
184 minutos (16:09). A ata foi lavrada por mim, Pablo Damian Borges Guilherme, secretário *ad hoc*, e  
185 depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros do colegiado.