



DATAS IMPORTANTES*

Inscrições ouvintes: 01/08/2024 a 20/10/2024;

Submissão de trabalhos: 01/08/2024 a 31/08/2024;

Avaliação dos trabalhos por parte da comissão científica: 01/09/2024 a 13/09/2024;

Divulgação dos trabalhos aceitos: 16/09/2024;

Período para reformulação e reenvio dos textos definitivos:** 17/09/2024 a 25/09/2024;

*Podem ocorrer modificações nas datas acima mencionadas. Qualquer alteração que ocorra, os participantes serão avisados antecipadamente;

**Reformulação, correção e reenvio inteiramente de responsabilidade do Autor.

NORMAS PARA SUBMISSÃO

Primeira etapa - Resumo Simples

Os autores devem enviar **resumos simples**, com **250 a 500 palavras**, que apresentem brevemente suas pesquisas e estudos ao público do evento.

Segunda etapa - Correção e Apresentação

Esses resumos serão avaliados e, após aceitos, serão apresentados no dia **31/10/2024**, no período da tarde. A lista de apresentações será divulgada próximo à data de início do evento.

Terceira etapa - Resumo Expandido e Publicação em Anais de Evento

Os autores cujos **resumos simples** foram aceitos devem enviar um **resumo expandido** do mesmo trabalho para publicação nos anais do evento. Este resumo expandido deve ter entre **6 a 10 páginas de extensão**. Passará novamente por avaliação do Comitê e liberado ou não para publicação.

Ao se inscrever, os autores, coautores e orientadores afirmam o compromisso de cumprir as etapas acima descritas, assim como as demais normas a seguir, caso queiram receber os devidos certificados e publicações em anais de evento.



1. INFORMAÇÕES AOS AUTORES

1.1 - Cada apresentador poderá enviar até 3 trabalhos sendo, **1 de autoria e 2 coautoria**; Os orientadores poderão participar de um número ilimitado de trabalhos, desde que informado no campo devido que são “orientadores”.

1.2 - Os autores, coautores e orientadores devem estar **inscritos no evento**. Caso algum dos coautores e/ou orientadores não se inscreva, não será emitido certificado para eles..

1.3 - Deve ser utilizado o *template* disponibilizado no site do evento. Não serão considerados os arquivos que estiverem fora do *template*.

1.4 - A titulação mínima para os autores é **Mestre**, podendo este ser o autor, coautor ou orientador. Portanto, se você for graduando, deverá ter pelo menos um coautor e/ou orientador com titulação de Mestre ou Doutor.

1.5 - Caso você seja estudante de graduação, mestrado ou doutorado, é obrigatório inserir o nome do seu orientador.

1.6 - O apresentador deverá ser o **AUTOR PRINCIPAL** do texto. Ao enviar seu trabalho, esteja ciente de que se não estiver presente no dia da apresentação, seu trabalho será desclassificado.

1.7 - Podem ser enviados recortes de dissertações e teses, relatos de experiência, estado da arte, e outros que integrem a cientificidade do estudo.

1.8 - Recortes de pesquisa devem constar o nome da pesquisa original, orientador, instituição, ano de defesa, assim como relatos de experiência de pesquisas desenvolvidas em instituições de ensino. Estas informações devem ser adicionadas como nota de fim, como consta no *template*.

1.9 - Os trabalhos submetidos devem ser inéditos, sem plágio ou qualquer forma de cópia indevida, incluindo a utilização de conteúdos gerados por ferramentas automatizadas ou assistentes digitais sem a devida revisão e originalidade do autor.

1.10 - Adicionar nome do autor, coautor(es) e orientador e, as informações da instituição de cada um, link do currículo lattes, e-mail, no rodapé do trabalho. Como consta no modelo disponível no site do evento.

1.11 - O arquivo deve ser enviado ao sistema do evento acessando a área restrita mediante login e senha informados no ato da inscrição, seguindo todas as etapas, **inserido somente pelo AUTOR PRINCIPAL**.



1.12 - O arquivo deverá ser enviado em extensão doc, docx ou pdf, com o nome do arquivo identificado com o do seu respectivo título sem pontos e acentos

- título1sidet - Por exemplo: educacaoedireitonasredes1sidet.doc
- título2sepesd - Por exemplo: direitoconstitucional2seespd.docx
- título2seextd - Por exemplo: inventarioepartilha2seextd.pdf

1.13 - O uso do papel timbrado da edição atual do evento é obrigatório. O modelo é disponibilizado no site do evento para *download*.

1.14 - O artigo enviado passará por análise de aprovação da Comissão Científica de Correção entre **01/09/2024** até **13/09/2024** (fique alerta para possíveis alterações de data). Caso haja correções, o autor principal deverá realizar as alterações pontuadas pela Comissão, reenviando o documento no sistema para que seja verificado pelos avaliadores no site do evento. Se as alterações necessárias forem realizadas, o trabalho será aprovado, caso contrário será desclassificado.

1.15 - A Comissão Organizadora e Comissão Científica não se responsabilizará por quaisquer reestruturações das informações ou revisões textuais, normatização ou formatação do texto para a sua publicação nos anais do evento, sendo que o(s) autor(es) ficará(ão) responsável(is) pelo conteúdo e apresentação do texto, caso sejam aceitos para apresentação e publicação, conforme divulgado o resultado no site.

1.16 - As correções serão realizadas tendo em vista fatores que poderão qualificar o resumo simples, como:

- 1) ACEITO;
- 2) ACEITO, MEDIANTE REFORMULAÇÕES;
- 3) RECUSADO.

A avaliação será realizada e validada a partir das informações a seguir:

- Uso do template do evento;
- Adequação à temática do evento;
- Respeito ao número de Autor/Coautores e suas respectivas titulações;
- Respeito ao número de palavras;
- Adequação do trabalho ao Eixo Temático escolhido;
- Formatação adequada conforme ABNT recente;
- Escrita científica;
- Clareza na apresentação dos dados;



- Reflexões pertinentes e importantes para a área científica;
- Coerência entre objetivos/metodologia/considerações;
- Trabalho inédito;

1.17 - Todos os trabalhos enviados e cadastrados no evento serão avaliados. Caso seu trabalho seja aprovado, poderá apresentá-lo. Para publicação em anais de evento, será necessário transformar o resumo simples e resumo expandido e posterior publicação em anais de evento.

2. NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO SIMPLES

Siga o templates no site do evento

2.1 - Marque um dos Eixos Temáticos do evento em que seu trabalho se encaixa.. Os Eixos são:

2.1.1 Inteligência Artificial: Direito, Inovação e Tecnologia;

2.1.2 Inteligência Artificial: Educação, Inovação e Tecnologia;

2.2. **Resumo Simples (veja modelo no site):** Descrever seu trabalho em parágrafo único, **entre 250 e 500 palavras** (não exceder o limite). Considerar as principais informações a respeito de seu trabalho, justificativa, objetivos, metodologia/métodos, resultados, breve consideração sobre as reflexões elencadas. Indicar de 3 a 5 palavras-chave separadas por (;).

2.3 - **Resumo Expandido (veja modelo no site):** Se seu trabalho foi aprovado pelo Comitê de Avaliadores para publicação nos anais do evento, dê continuidade à escrita de seu resumo usando o *template* disponível no site de eventos.

3. PROCESSO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS ENVIADAS

3.1 - Os **resumos simples** serão avaliados pelo Comitê Científico de Avaliação e Correção, composto por pesquisadores especialistas, Mestres e Doutores na área.

3.2 - Após a avaliação pelos pares, os trabalhos que necessitam de reformulações serão devolvidos aos autores para as devidas correções, devendo retornar ao sistema no prazo estabelecido.



3.3 - Os participantes que **não tiverem seus trabalhos aprovados** estarão automaticamente inscritos como **ouvintes** e poderão participar das conferências do evento, devendo **atentar-se às normas para ouvintes disponíveis no site do evento**.

3.4 - Os participantes que tiverem seus trabalhos aceitos para apresentação, mas não enviarem o resumo expandido para publicação nos anais do evento, receberão apenas o certificado de **apresentação**. Seus resumos simples não serão publicados nos anais.

3.5 - Após apresentação, os autores deverão reformular seus resumos simples, ampliando o texto para resumo expandido, os quais serão novamente avaliados e se aceitos, publicados nos anais de evento.

4. APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS

I SIDET

4.1 - As apresentações ocorrerão no dia **31/10/2024** das **13h30 às 17h30** em salas virtuais na plataforma *Google Meet*, organizadas de acordo com seu Eixo Temático. Em cada sala haverá um coordenador local que estará presente para intermediar as discussões e questionamentos que surgirem.

4.1.1 - Os *links* para acesso às salas virtuais serão disponibilizados no site do evento, bem como encaminhado aos autores via *e-mail*.

4.1.2 - Os apresentadores terão no máximo **10 minutos** para realizarem a explanação do seu trabalho.

4.2 - Ao se inscrever no evento, os autores declaram estar cientes de que devem entrar nas salas de apresentação com pelo menos **10 minutos de antecedência, com microfone e câmera (webcam) em funcionamento**.

4.3 - A apresentação é de inteira responsabilidade do autor principal do trabalho. Os coautores e o orientador podem entrar na sala para assistir à conferência, caso desejem.

II SEPESD – II SEMINÁRIO DE PESQUISA EM DIREITO e II SEEXTD – II SEMINÁRIO DE EXTENSÃO EM DIREITO

4.4 - As apresentações no dia 30/10/2024 das 19h às 22h e ocorrerão em **modalidade presencial no Campus Apucarana - Unespar**. O ensalamento será organizado de acordo com Eixos Temático, a ser disponibilizado até dia 21/10/2024 no site do evento.



4.5 - O ensalamento será organizado de acordo com o Eixo Temático.

4.6 - Em cada sala haverá um coordenador local que estará presente para intermediar as discussões e questionamentos que surgirem.

4.7 - A organização das apresentações será disponibilizada no site do evento, bem como encaminhada aos autores via *e-mail*.

4.8 - Os apresentadores terão **10 minutos** no máximo para realizarem a explanação do seu trabalho.

5. CERTIFICAÇÃO

5.1 - Será certificado o participante, apresentador ou ouvinte, que preencher o formulário de presença nas conferências e palestras e para aqueles que apresentaram trabalhos, o formulário de apresentação que será disponibilizado pelo coordenador da sala temática.

5.2 - Serão certificados somente aqueles participantes que estão inscritos no sistema do evento e cumprir o item 5.1.

5.3 - A Comissão Organizadora do evento não se responsabiliza por problemas técnicos de ordem pessoal, como queda de energia ou de internet, que impeçam o participante de assinar a lista de presença ou apresentar seu trabalho.

5.4 - Não será possível substituir o AUTOR PRINCIPAL do trabalho no dia da apresentação.

5.5 - Nosso sistema conta com a confirmação dessas participações e acessos em salas virtuais e conferências e, serão posteriormente verificadas também por um de nossos organizadores.

5.6 - Salientamos que NÃO RECEBERÁ o certificado de APRESENTADOR (A) o inscrito que não realizar a explanação do trabalho submetido e aprovado no dia e horário estabelecido.

NORMAS LANÇAMENTO DE LIVRO

A proposta de lançamento de livro poderá ser submetida pelo autor/organizador da obra. O envio da proposta exige que o autor e coautores estejam cadastrados no sistema do evento. O autor deverá submeter a proposta de livro por meio do formulário online que se encontra em **ÁREA DO PARTICIPANTE**.

As submissões deverão estar relacionadas à temática "Inteligência Artificial, educação, direito, inovação e tecnologia" ou à área geral do evento.



Em caso de dúvidas entrar em contato com a Comissão pelo e-mail do evento disponível no site

NORMAS PARA A SUBMISSÃO (EXCLUSIVO LANÇAMENTO DE LIVRO)

1. PÁGINA

Utilizar folha com o timbrado do evento;

2. ESTRUTURA DO RESUMO

Fonte: Times New Roman, Tamanho da fonte: 12;

Título do livro: negrito, tamanho 14, letras maiúsculas, alinhamento centralizado;

Autores: inserir nome completo, apenas as iniciais em letras maiúsculas, alinhado à direita, tamanho 12. Inserir *e-mail* em nota de rodapé;

Texto: espaçamento simples (1,0) e Recuo de parágrafo de 1,25 cm a partir da margem esquerda, utilizando formato A4, margens superior/esquerda 3,0 cm e inferior/direita 2,0 cm, parágrafo 1,25 cm (ou através da tecla TAB uma vez);

Resumo: máximo 5000 caracteres com espaçamento;

Palavras-chave: 3 (três);

Obs: O número máximo de proponentes é de até 6 (seis) integrantes, todos já cadastrados na Área do Participante; O arquivo deverá ser anexado no formato PDF e não serão aceitas propostas enviadas por e-mail e fora do prazo.

- No dia do evento o autor que tiver a proposta aprovada é responsável por disponibilizar exemplares para que o público interessado possa adquirir.
- A organização do evento não custeará passagens, hospedagens e qualquer outro item para a participação nas atividades artístico-culturais e técnico-científicas.
- O Lançamento de livros é compreendido como atividades de caráter cultural e técnico-científico, sem qualquer modalidade de sorteio ou pagamento, nem vínculo para aquisição ou uso de bem, direito ou serviço, nos termos do artigo 30 do Decreto nº 70.951/1971.
- As atividades previstas neste Regulamento acontecerão durante os eventos II SEPESD – II SEMINÁRIO DE PESQUISA EM DIREITO e II SEEXTD – II SEMINÁRIO DE EXTENSÃO EM DIREITO, previstas na programação do evento.



- Serão desconsiderados para exibição ou exposição pela Comissão Julgadora material de conteúdo impróprio, de conotação contrária às relações sociais éticas e morais e que violem as leis. Imagens, objetos e comentários associados a esta atividade que apresentem conteúdo racista, homofóbico, violento, sexista, pejorativo e/ou de propaganda política ou promoção institucional serão desclassificados e estarão sujeitos a denúncia como conteúdo abusivo. Da mesma forma serão excluídos os conteúdos comprovadamente conhecidos, incluindo os existentes na internet ou em publicações impressas ou virtuais, e os que não se refiram ao tema proposto no Regulamento.
- A comissão organizadora não se responsabiliza pelo manuseio e transporte de qualquer material nos dias do evento. Será disponibilizado no dia do evento: espaço para divulgação no horário estabelecido na programação para lançamento de livros. No caso do I SIDET, será disponibilizado o período da tarde do dia 01/11/24 um link específico para a divulgação.
- É de total responsabilidade do(s) autor(es) a comercialização dos livros lançados.
- A comissão organizadora não se responsabiliza pela autoria dos materiais apresentados, que refletem a opinião e/ou o pensamento dos participantes, os quais declaram, pela aceitação do presente Regulamento, serem aquelas inéditas e próprias. Os participantes responderão por eventuais quebras de direitos de terceiros, de forma a isentar e indenizar o evento em caso de violação dos referidos direitos.
- A participação nas atividades descritas como artístico-culturais e técnico-científicas implica o total reconhecimento e aceitação das condições estabelecidas neste Regulamento.
- Os autores são responsáveis pelo cumprimento do prazo estabelecido para apresentação do livro informado no e-mail de confirmação.
- Eventuais dúvidas e omissões serão resolvidas pela Comissão Organizadora, cujas decisões são irrecorríveis e soberanas.
- Os lançamentos de livros ocorrerão em dia/horário disposto na programação do evento em espaço reservado no local do evento. Os detalhes sobre a atividade serão repassados aos autores via e-mail posterior a confirmação de participação.

ÉTICA NA PESQUISA E PARTICIPAÇÃO



Observar a legislação a respeito de **plágio e autoplágio**, sendo que cada autor é responsável pelo conteúdo de seu trabalho. A Coordenação do I SIDET não se responsabiliza por eventual descumprimento à ética da pesquisa. Caso seja encontrado plágio/autoplágio em seu trabalho, ele será automaticamente desclassificado.

Todos os trabalhos submetidos devem ser inéditos, sem plágio ou qualquer forma de cópia indevida, incluindo a utilização de conteúdos gerados por ferramentas automatizadas ou assistentes digitais sem a devida revisão e originalidade do autor.

Cordialmente,

Comitê de Organização do I Simpósio Internacional de Direito, Educação e Tecnologia – I SIDET